（様式４）

業務実績調書

国又は地方公共団体から受託した同種又は類似業務の実績を記入すること。記入した場合は、根拠となる契約書、仕様書及び報告書等の写しを添付すること。

※当該資料は、企画提案の審査及び契約手続きにのみ用いる。

※多数ある場合は、最大３つを記載すること。

（１）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 年度 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額（税込み） |  |
| 業務内容 |  |

（２）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 年度 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額（税込み） |  |
| 業務内容 |  |

（３）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 年度 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額（税込み） |  |
| 業務内容 |  |